

Proposition de recrutement d'un binôme de volontaires de service civique EN ECOLE- Année 2021-2022

Ecole : Primaire Tordo

R.N.E. 006 15 63 S

: Adresse : av.Général de Gaulle

CP : 06790

Ville : Tourrette- Levens

Circonscription : Nice 3

Nom de la directrice ou du directeur d'école :

ANDRIO Hervé

Tél : 04. 93 79 40 00

Mail : herve.andrio@ac-nice.fr

Ecole : ecole.0061563S@ac-nice.fr

1. Domaine d'intervention de la mission proposée: Contribution aux activités éducatives, pédagogiques et citoyennes de l'école primaire.

Voir la fiche jointe précisant les missions proposées et **indiquer par leur numéro les missions que vous souhaitez confier aux volontaires du service civique recrutés pour votre école:**

Volontaire 1		Volontaire 2	
Numéro de la mission	Intitulé de la mission	Numéro de la mission	Intitulé de la mission
1	MATIN	1	MATIN
2	Participer à l' accueil du matin ;	2	Participer à l'accueil du matin ;
	Assister les enseignants pendant le temps de classe (activités sportives artistiques, scientifiques avec préparation de matériel et rangement) ;		Assister les enseignants pendant le temps de classe (activités sportives, artistiques, scientifiques avec préparation de matériel et rangement) ;
3	Animation pendant le temps de récréation du matin ;	3	Animation pendant le temps de récréation du matin ;
4	APRES-MIDI	4	APRES- MIDI
	Gérer une B.C.D		Elaborer et animer des activités originales et spécifiques
	Accueil, présentation du fonctionnement aux élèves, lecture, activité langage (accueil des classes par petit groupe);	5	Animation pendant le temps de récréation de l'après-midi
5	Préparer et accompagner avec l'enseignant les sorties scolaires	6	Préparer et accompagner avec l'enseignant les sorties scolaires
		7	Préparer les rencontres parents/ écoles (réunion, fêtes de classes...)

2. Description des activités confiées au volontaire dans le cadre de la mission proposée:

1 Participer à l'**accueil du matin** (accueil individualisé),

2 Aide à la direction : Appel, gestion des absences

3 Assister les enseignants pendant le temps de classe (activités sportives artistiques, scientifiques, informatiques avec préparation de matériel et rangement) ;

4 Animation pendant le temps de récréation(matin et après- midi) avec la mise en place de jeux et d'activités ;

5 Gérer une B.C.D

Accueil, présentation du fonctionnement aux élèves, lecture, activité langage (accueil des classes par petit groupe, mise en place du prêt, liaison et activités en lien avec la bibliothèque municipale;

6 Mise en place du parcours de motricité (structures à installer) les lundis et mardis (montage et démontage) ;

7 Elaborer et animer des actions spécifiques dans le cadre des parcours E.M.C et P.A.E.C : projet intergénérationnel, projet d'échanges culturels, pédagogiques (projet de partenariat avec des écoles sénégalaises/ projet ERASMUS+), semaine du goût, semaine du pain, opération E.L.A « Mets tes baskets et bats la maladie », commémorations (11 novembre, 8 mai) ;

8 Préparer et accompagner avec l'enseignant les sorties scolaires ;

9 Préparer les rencontres parents/ école (réunions, fêtes de classes...)*

10 Aide à la direction : préparation des élections de parents, inscriptions scolaires, réunions, communication de l'école (affichages/ site)...

3. Moyens (humains et matériels) affectés à la mission:

Nom et fonction du tuteur au sein de l'école :

(désignation obligatoire d'une personne chargée d'accueillir le volontaire, de l'intégrer dans l'établissement, de lui expliquer sa mission et de l'accompagner tout au long de son contrat ainsi que dans son projet personnel et professionnel)

ANDRIO Hervé, directeur d'école

	Volontaire 1		Volontaire 2	
<u>Mise à disposition d'un espace de travail défini :</u>	Xoui	<input type="checkbox"/> non	Xoui	<input type="checkbox"/> non
d'un téléphone :	Xoui	<input type="checkbox"/> non	Xoui	<input type="checkbox"/> non
de matériel informatique :	Xoui	<input type="checkbox"/> non	Xoui	<input type="checkbox"/> non

Autres (précisez) :

DIRECTION D'ECOLE

Date : 14/09/21

Transmis à l'IEN de circonscription le :

14/09/21

Signature et Cachet de la directrice/ du directeur d'école :

ANDRIO Hervé

IEN DE CIRCONSCRIPTION

Date :

Avis motivé sur le projet :

Signature et Cachet de l'IEN :